

PROJEKTKOORDINATOR/IN FÜR AUSSTELLUNGSPROJEKT GESUCHT

für die Umsetzung der Ausstellungseinheit „Regenwald-Verbrauchertisch“ im Forschungsmuseum Koenig in Bonn sucht die Alexander-Koenig-Gesellschaft e.V. (AKG) ab Juni 2019 auf Honorarbasis

eine/n Projektkoordinator/in.



Der interaktive Medientisch soll spielerisch die Zusammenhänge und Auswirkungen des alltäglichen Konsumverhaltens auf die tropischen Regenwald-Ökosysteme der Erde aufzeigen. Das Konzept für die Ausstellungseinheit verfolgt explizit das Ziel, einen Beitrag zur öffentlichen Bildung für Nachhaltige Entwicklung, Biodiversitäts- und Umweltschutzfragen zu leisten. Der Medientisch ist Teil eines Dauerausstellungsbereichs zur globalen Bedeutung tropischer Regenwälder im Museum Koenig und schließt an eine in Europa einmalige naturgetreue Landschaftsinszenierung eines afrikanischen Regenwaldes an (weitere Infos unter www.regenwald-ausstellung.de). Die Umsetzung der Ausstellungseinheit erfolgt in enger Abstimmung mit den Ausstellungsplanern am Forschungsmuseum Koenig.

Was sind die Aufgaben?

- Marktrecherche, Erstellung eines Leistungsverzeichnisses und Vorbereitung der Ausschreibung für die technische Realisierung des interaktiven Medientisches durch eine professionelle Medien-/Ausstellungsagentur
- Projektkoordination, Einhaltung des Zeitplans und Abstimmung zwischen externer Fachfirma, Auftraggeber (AKG) und allen weiteren Projektbeteiligten
- Regelmäßige Berichterstattung gegenüber dem Auftraggeber (AKG) und zuverlässige Projektdokumentation
- Durchführung von Projektbesprechungen, deren Vor- und Nachbereitung und bei Bedarf Kurzreisen zu Besprechungen mit Projektpartnern

Welche Voraussetzungen sind von Vorteil?

- Studierende/ Absolventen/ Freiberufler mit:
Hochschulstudium und/oder Berufserfahrung im Bereich Medienproduktion,
Kommunikationsmanagement, International Media Studies, Technikjournalismus o.ä.
- Kenntnisse und Erfahrungen im Projektmanagement
- Selbstständiges, flexibles und strukturiertes Arbeiten
- Sehr gute Kommunikations- sowie mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Gute Kenntnisse der gängigen EDV-Programme (Microsoft Office Paket) und gute Englisch-Kenntnisse

Rahmenbedingungen

- Abschluss eines Honorarvertrags mit der Alexander-Koenig-Gesellschaft e.V., der Fördergesellschaft des Forschungsmuseum Koenig
- Zeitraum: Juni 2019 bis März 2020
- Vergütung: 25 Euro/ Stunde, bei durchschnittlich 20 Stunden wöchentlich
- Notwendige Reisekosten im Projektrahmen werden übernommen

Fragen zum Projekt beantwortet Ihnen Frau Seibt, Telefon: 0228-9122-282 bzw. E-Mail: c.seibt@leibniz-zfmk.de.

Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte per E-Mail bis zum 10. Juni 2019 an die Geschäftsstelle der Alexander-Koenig-Gesellschaft e.V., zu Hd. Frau Herder: akg@leibniz-zfmk.de.

